



**รายงานผลการดำเนินการ
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน**

**การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)**

**ประจำปีงบประมาณ 2567
สถานีตำรวจภูธรอวน**

บทนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่”สถานีตำรวจ” เพื่อให้เกิดกลไกการมีส่วนร่วมและเกิดการป้องกันการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน ทั้งนี้ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้เห็นชอบและรับดำเนินการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเสนอ โดย ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ได้มอบหมายให้ กองบัญชาการตำรวจภูธรภาค 5 สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจและเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการการให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

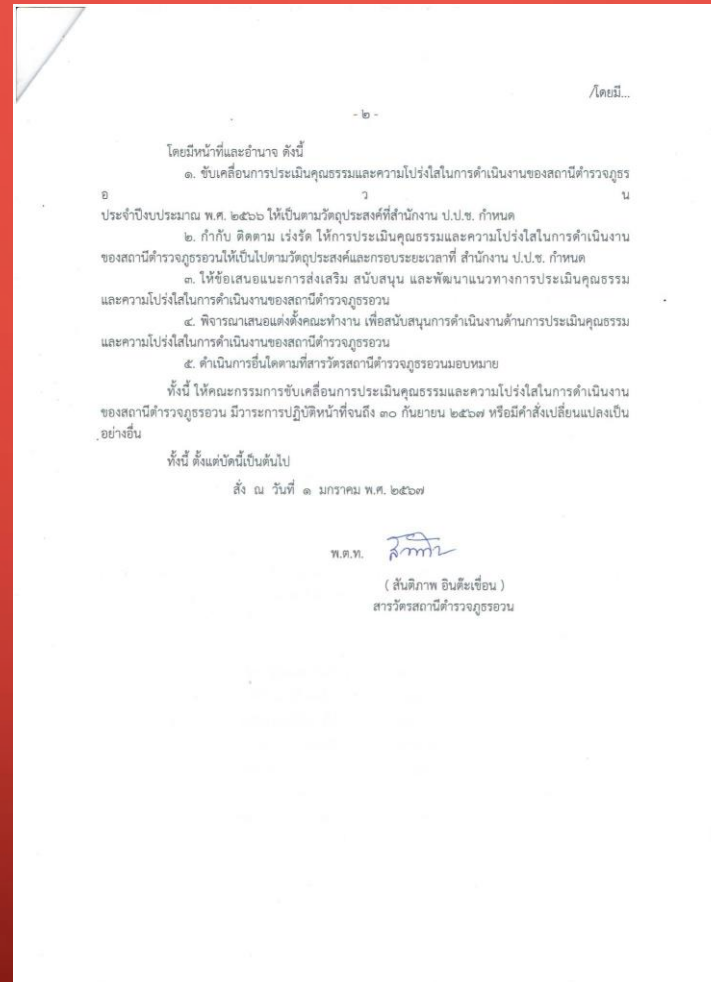
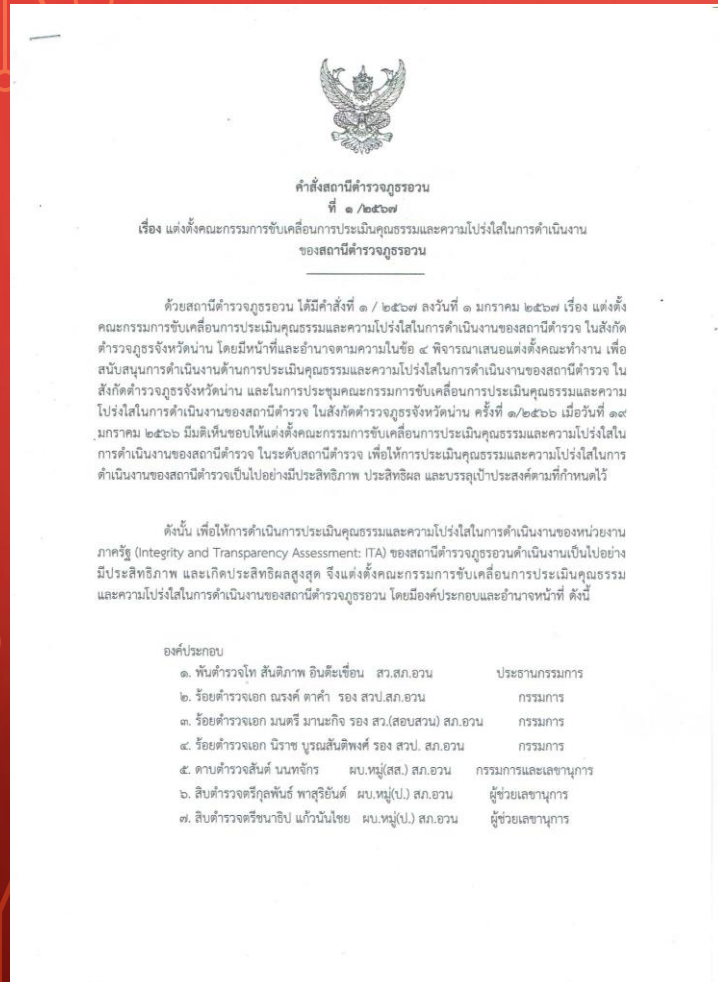


การเตรียมความพร้อมและ ขับเคลื่อน มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วย งานภาครัฐ

- ▶ 1. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ
ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใส
- ▶ 2. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการ
ประเมินและประเด็นที่ปรับปรุงและ
พัฒนาโดยเร่งด่วน
- ▶ 3. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรมในการ
เตรียมความพร้อมรับการประเมิน



แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ในการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม



- เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินมีคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความ
เรียบร้อยบรรลุเป้า หมายตามที่กำหนดสถานีตำ
น้ำตำรวจภูธรจึงได้ออกคำสั่งแต่งตั้ง
คณะกรรมการ ฯ
- ตามคำสั่งสถานีตำรวจภูธร จันทนบุรี ที่
1/2567 เรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ
ในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร
ประจำปีงบประมาณ 2567

1.การประชุมชี้แจงและให้ข้อมูล เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส



เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2567 เวลา 09.30น. พ.ต.ท.สันติภาพ อินทะเขื่อน
สว.สภ.อวน ประชุมชี้แจง ข้าราชการตำรวจทุกสายงานในการประชุม
บริหาร และชี้แจง หัวหน้างานทุกสายงาน ให้ทราบกรอบการประเมิน
และประเด็นที่สถานีตำรวจต้องปรับปรุง และให้หัวหน้าทุกสายงาน
ไปดำเนินการควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติ ตรวจสอบ ความถูกต้อง
ตลอดจนเร่งรัด ติดตามการดำเนินการให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ตามแบบ
และวิธีการตรวจในแต่ละหัวข้อการตรวจหากมีปัญหาข้อขัดข้องในการ
ปฏิบัติ ให้รับรายงานสารวัตรสถานีตำรวจภูธรอวนทราบทันที

2. ประชุมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรขอนแก่นต้องปรับปรุง และพัฒนาโดยเร่งด่วน



- เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2567 พ.ต.ท.สันติภาพ อินทะเขื่อน สว.สภ.ขอนแก่น ประชุมเจ้าหน้าที่ทุกสายงานเพื่อติดตามผลการดำเนินการและขับเคลื่อน ผู้รับผิดชอบ ข้อมูล OIT ในด้านต่างๆ





10 ตัวชี้วัด การประเมิน ITA



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
INTEGRITY & TRANSPARENCY ASSESSMENT : (ITA)

สถานีตำรวจภูธรขอนแก่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- | | |
|---------------------------|-----------------------------|
| 1) การปฏิบัติหน้าที่ | 2) การใช้งบประมาณ |
| 3) การใช้อำนาจ | 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ |
| 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต | |

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- | | |
|----------------------------|--------------------------|
| 6) คุณภาพการดำเนินงาน | 7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร |
| 8) การปรับปรุงระบบการทำงาน | |

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- | | |
|---------------------|-------------------------|
| 9) การเปิดเผยข้อมูล | 10) การป้องกันการทุจริต |
|---------------------|-------------------------|

3. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

- วันที่ 30 มกราคม 2567 พ.ต.ท.สันติภาพ อินทะเขื่อน สว.สภ.อวน มีการประชุมเตรียมความพร้อมการประเมิน ITA และมอบหมายให้ข้าราชการตำรวจรับผิดชอบและดำเนินการจัดทำข้อมูลการตรวจของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ตามคำสั่งสถานีตำรวจภูธรอวนจังหวัดน่านที่ 1/2567 โดยมอบหมายให้ รองสารวัตรทุกนาย ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งเป็นควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติ ตรวจสอบ ความถูกต้อง ตลอดจนเร่งรัด ติดตามการดำเนินการให้ครบถ้วนสมบูรณ์ตามแบบและวิธีการตรวจในแต่ละหัวข้อการตรวจ หากมีปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติ ให้รับรายงานสารวัตรสถานีตำรวจภูธรอวนทราบทันที





ปฏิทินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติหน้าที่ (ตัวชี้วัดที่ 1)

วิธีการดำเนินการ

- การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน
- การฝึกอบรมปฏิบัติงาน
- การให้ความรู้ด้านคุณธรรม

ระยะเวลาดำเนินการ

- ปีงบประมาณ 2567
เป็นต้นไป

ผู้รับผิดชอบ

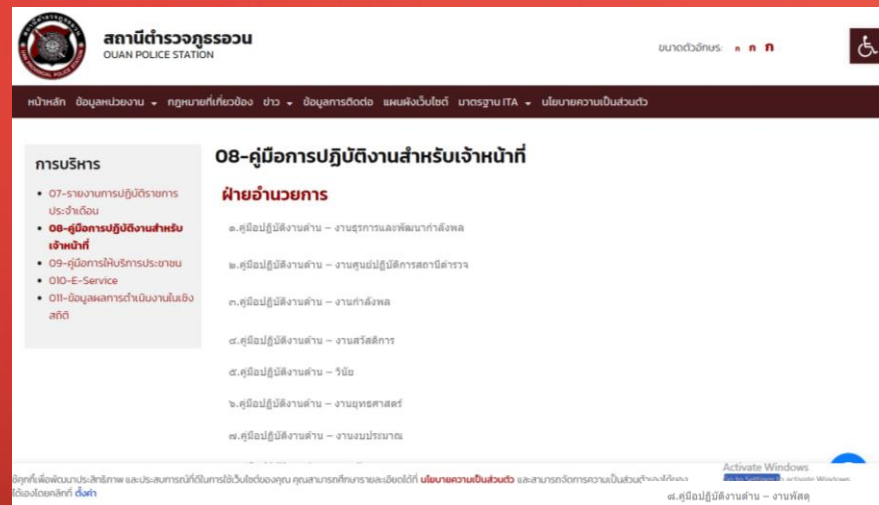
- 1.รองสว.ทุกสายงานจัดทำ ข้อมูล
เสนอ สวสภ.อวน อนุมัติสั่งการ
- 2.งานอำนวยการรวบรวมสรุปผล
จัดทำประกาศหรือคำสั่ง
- 3.สว. กำกับประเมินและติดตามผล

การกำกับ/ติดตามผล

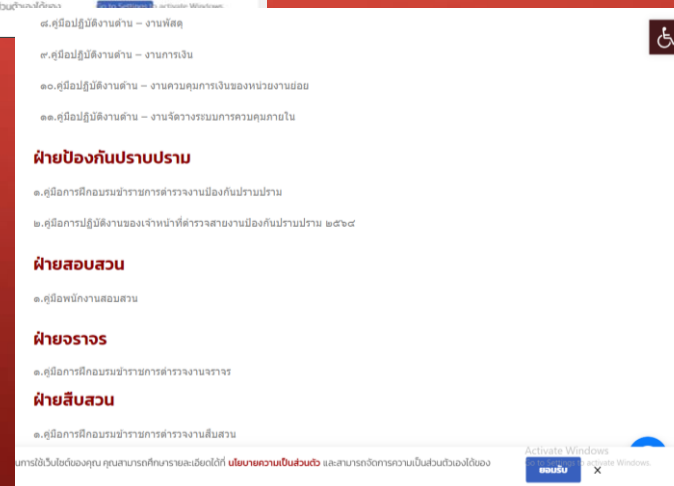
- รองสารวัตร รวบรวมข้อมูลจาก
ฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อ
สารวัตรสถานีตำรวจภูธรอวน ทุก3
เดือน



ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่



- การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานและเผยแพร่ข้อมูลให้แก่ข้าราชการตำรวจ สก.อวนผ่านเว็บไซต์ เพื่อให้ข้าราชการตำรวจเข้าถึงข้อมูลโดยทั่วกันเป็นมาตรฐานและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน (ตามหัวข้อ OIT 8)





ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

การฝึกอบรมปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ให้มีความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่รับผิดชอบในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐ
อย่างมีคุณธรรมและให้ความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ

วันที่ 2 มกราคม 2567 เวลา 09.00 น. พ.ต.ท.สันติภาพ อินทะเขื่อน
สว.สภ.อวน จว.น่าน อบรมเสริมสร้างคุณธรรมแก่ข้าราชการตำรวจใน
สายงานอำนวยการเพื่อให้ข้าราชการตำรวจได้รับทราบแนวทางการ
ดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรอวนให้มีความสามัคคีช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่ง
กันและกันส่งผลต่อความสำเร็จในการทำงานในหน่วยงานมีความรู้ความ
เข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาทัศนคติเชิงบวกเกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่
รู้ศักยภาพของตนเองมีความเข้าใจในเพื่อนร่วมงานตลอดจนสามารถ
ทำงานร่วมงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ



อบรมสายงานอำนวยการ



ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

การฝึกอบรมปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ให้มีความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่รับผิดชอบในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐ
อย่างมีคุณธรรมและให้ความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ

วันที่ 5 มกราคม 2567 เวลา 07.30น. ภายใต้การอำนวยการของ
พ.ต.ท.สันติภาพ อินทะ เขื่อน สว.สภ.อุบล จว.บ้าน มอบหมายให้
ร.ต.อ.ธนวัฒน์ เขียงพรหม รอง สว.ป.สภ.อุบลอบรมเสริมสร้างคุณธรรม
แก่ข้าราชการตำรวจในสายงานจราจรเพื่อให้ข้าราชการตำรวจได้รับทราบ
แนวทางการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรอุบลให้มีความสามัคคี
ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันส่งผลต่อความสำเร็จในการทำงานใน
หน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาทัศนคติเชิงบวกเกิด
แรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่รู้ดีศึกษภาพของตนเองมีความเข้าใจในเพื่อน
ร่วมงานตลอดจนสามารถทำงานร่วมงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ



อบรมสายงานจราจร



ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

การฝึกอบรมปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ให้มีความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่รับผิดชอบในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐ
อย่างมีคุณธรรมและให้ความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ

วันที่ 6 มกราคม 2567 เวลา 06.30น. ภายใต้การอำนวยการของ
พ.ต.ท.สันติภาพ อินทะ เขื่อน สว.สภ.อวน จว.น่าน มอบหมายให้
ร.ต.อ.ทองใบ อนุเคราะห์รอง สว.สส.ฯ สภ.อวนอบรมเสริมสร้าง
คุณธรรมแก่ข้าราชการตำรวจในสายงานสืบสวนเพื่อให้ข้าราชการตำรวจ
ได้รับทราบแนวทางการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรอวนให้มีความ
สามัคคีช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันส่งผลต่อความสำเร็จในการทำงานใน
หน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาทัศนคติเชิงบวกเกิด
แรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่รู้ดีศักยภาพของตนเองมีความเข้าใจในเพื่อน
ร่วมงานตลอดจนสามารถทำงานร่วมงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ



อบรมสายงานสืบสวน



ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

การฝึกอบรมปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ให้มีความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่รับผิดชอบในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐ
อย่างมีคุณธรรมและให้ความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ

วันที่ 22 มกราคม 2567 เวลา 10.00 น. พ.ต.ท.สันติภาพ อินตะเขื่อน
สว.สภ.อวน จว.น่าน อบรมเสริมสร้างคุณธรรมแก่ข้าราชการตำรวจใน
สายงานสอบสวน เพื่อให้ข้าราชการตำรวจได้รับทราบแนวทางการ
ดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรอวนให้มีความสามัคคีช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่ง
กันและกันส่งผลต่อความสำเร็จในการทำงานในหน่วยงานมีความรู้ความ
เข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาทัศนคติเชิงบวกเกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่
รู้ศักยภาพของตัวเองมีความเข้าใจในเพื่อนร่วมงานตลอดจนสามารถ
ทำงานร่วมงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ



อบรมสายงานสอบสวน



ปฏิทินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ การใช้งบประมาณ (ตัวชี้วัดที่ 2)

วิธีการดำเนินการ

- การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี
- กำหนดมาตรการควบคุมการเบิกจ่ายเงิน
- กำหนดมาตรการควบคุมกระบวนการ จัดซื้อ จัดจ้าง
- การเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ

ระยะเวลาดำเนินการ

- งบประมาณ 2567 เป็นต้นไป

ผู้รับผิดชอบ

- 1.สว.สภ.อวน
- 2.รองสว.สภ.อวน
- 3.เจ้าหน้าที่การเงินและกำลังพล

การกำกับ/ติดตามผล

- รองสารวัตร รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อสารวัตรสถานีตำรวจภูธรอวน ทุกๆเดือน



ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใสคุ้มค่าเป็นไปตาม

วัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง

สถานีตำรวจภูธรอุวัน
UAN POLICE STATION

ขนาดตัวอักษร: ก ก

หน้าหลัก ข้อมูลหน่วยงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข่าว ข้อมูลการติดต่อ แผนผังเว็บไซต์ มาตรฐาน ITA นโยบายความเป็นส่วนตัว

การบริหารเงินงบประมาณ

- 012-แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ
- 013-ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา
- 014-ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
- 015-สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

012-แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2567 สถานีตำรวจภูธรอุวัน

1 จาก 1 75%

ค	รายการ	ปีงบประมาณ	งบ.จ. (บาท)	งบ.จ. (บาท)	งบ.จ. (บาท)	งบ.จ. (บาท)	งบ.จ. (บาท)	งบ.จ. (บาท)	งบ.จ. (บาท)
1	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
2	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
3	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
4	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
5	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
6	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
7	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
8	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
9	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
10	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
11	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
12	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
13	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
14	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
15	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
16	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
17	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
18	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
19	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
20	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
21	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
22	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
23	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
24	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
25	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
26	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
27	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
28	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
29	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
30	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
31	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
32	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
33	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
34	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
35	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
36	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
37	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
38	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
39	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
40	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
41	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
42	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
43	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
44	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
45	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
46	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
47	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
48	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
49	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
50	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
51	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
52	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
53	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
54	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
55	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
56	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
57	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
58	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
59	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
60	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
61	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
62	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
63	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
64	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
65	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
66	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
67	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
68	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
69	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
70	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
71	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
72	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
73	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
74	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
75	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
76	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
77	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
78	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
79	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
80	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
81	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
82	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
83	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
84	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
85	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
86	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
87	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
88	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
89	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
90	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
91	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
92	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
93	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
94	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
95	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
96	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
97	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
98	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
99	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-
100	งบ.จ. (บาท)	2567	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-



วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 10.00 น. พ.ต.ท.สันติภาพ อินทะเขื่อน
 สว.สภ.อุวัน จว.น่านประชุมชี้แจงแผนการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี 2567
 และเผยแพร่ทางเว็บไซต์สถานีตำรวจภูธรอุวันโดยแสดงถึง ความโปร่งใส คุ้มค่า
 เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการใช้จ่ายงบประมาณ ทั้งนี้ สว.สภ.อุวัน ชี้แจง
 การใช้งบประมาณแก่ผู้ปฏิบัติงานให้ทราบโดยทั่วกัน



ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใสคุ้มค่าเป็นไปตาม

วัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 10.00 น. พ.ต.ท.สันติภาพ อินทะเขื่อน

สว.สภ.อวน จว.น่านประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2567

และเผยแพร่ทางเว็บไซต์สถานีตำรวจภูธรอวนโดยแสดงถึง ความโปร่งใส คุ้มค่า

เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการใช้จ่ายงบประมาณ ทั้งนี้ สว.สภ.อวน ชี้แจง

การใช้งบประมาณแก่ผู้ปฏิบัติงานให้ทราบโดยทั่วกัน



สภ.อวน-แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ-1 - Excel										
ไฟล์ หน้าแรก แผนก คำโดยหัวหน้ากองฯ สว. ชัยยศ วัชร มุมมอง ธีม สีฟ้า Acrobat ? บอกฉันว่าฉันต้องทำอะไร										
E43										
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
28	8	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		6,500	6,500	-	-	-	ด.ค.66-พ.ค. 67	
29	9	วัสดุสำนักงาน+จราจร		4,300	4,300	-	-	-	ด.ค.66-พ.ค. 67	
30	10	น้ำมันรถยนต์ + รถจักรยานยนต์		217,500	156,050	-	-	-	ด.ค.66-พ.ค. 67	
31	11	วัสดุอาหาร (ผู้ต้องหา)		3,400	3,400	-	-	-	ด.ค.66-พ.ค. 67	
32	12	ภารกิจงานชุมชนสัมพันธ์และการมีส่วนร่วม			-	-	-	-	ด.ค.66-พ.ค. 67	
33		ของประชาชนในการป้องกันอาชญากรรม								
34	13	ค่าสาธารณูปโภค	กำหนดมาตรการ	18,700	38,128	-	-	-	ด.ค.66-พ.ค. 67	ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคลดลง
35			ประหยัดพลังงาน							
36	14	ค่าตอบแทนคุ้มครองพยาน	บริการให้	4,600	-	-	-	-	ด.ค.66-พ.ค. 67	ความพึงพอใจของผู้เสียหาย พยานผู้ต้องหา
37			พนักงานสอบสวน							
38	15	ค่าตอบแทนนักจิตวิทยา	ผู้ช่วย ผอ.ส.	1,000	-	-	-	-	ด.ค.66-พ.ค. 67	ต่อการดำเนินมาตรการคุ้มครองสิทธิ์
39	16	ค่าตอบแทนชั้นสุรพลศึกษา		5,800	2,400	-	-	-	ด.ค.66-พ.ค. 67	ตามหลักมนุษยชนในกระบวนการยุติธรรม
40	17	ค่าส่งหมายเรียกพยาน		300	-	-	-	-	ด.ค.66-พ.ค. 67	
41	18	ค่าตอบแทนสอบสวนคดีอาญา	ส่วนงานสอบสวน	9,500	9,500	-	-	-	ด.ค.66-พ.ค. 67	
42	19	โครงการปฏิรูปกระบวนการสอบสวน								
43		- ค่าใช้จ่ายอื่น (แก้ไขกฎหมาย)		15,500		-	-	-	ด.ค.66-พ.ค. 67	
44	20	ค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการ			-	-	-	-	ด.ค.66-พ.ค. 67	
45	21	จ้างเหมา		3,500	3,500	-	-	-	ด.ค.66-พ.ค. 67	
46	22	ค่าตอบแทนฯ ด้านพิธีหลวง			-	-	-	-	ด.ค.66-พ.ค. 67	
47	23	ปรับปรุงอาคารเรือนแถว บ้านพัก			-	-	-	-	ด.ค.66-พ.ค. 67	
48	รวม			481,640	399,017.99					



ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

กำหนดมาตรการควบคุมกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ

จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่
ตรวจสอบพัสดุประจำปี



จัดทำสมุดควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์แยกรายการไว้ชัดเจนและสามารถตรวจสอบได้



ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

กำหนดมาตรการควบคุมกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ

-แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2567
-และเผยแพร่ ลงสู่เว็บไซต์
สภ.อวน จ.น่าน

News

ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง [อ่านต่อทั้งหมด >](#)

 ประกาศ จัดซื้อ จัดจ้าง	 ประกาศ จัดซื้อ จัดจ้าง	 ประกาศ จัดซื้อ จัดจ้าง	 ประกาศ จัดซื้อ จัดจ้าง
การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีเดือน มีนาคม 2567 2 มีนาคม 2567 อ่านต่อ >	การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีเดือน กุมภาพันธ์ 2567 3 กุมภาพันธ์ 2567 อ่านต่อ >	การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีเดือน มกราคม 2567 4 มกราคม 2567 อ่านต่อ >	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงเดือน ธันวาคม 2566 2 ธันวาคม 2566 อ่านต่อ >



ปฏิทินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อำนาจ (ตัวชี้วัดที่ 3)

วิธีการดำเนินการ

- วางนโยบาย การประเมินสิทธิประโยชน์เลื่อนชั้นแต่งตั้งหมุนเวียน
- สร้างช่องทางร้องเรียนและมาตรการ กรณีผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจสั่งการ ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

ระยะเวลาดำเนินการ

- ปีงบประมาณ 2567 เป็นต้นไป

ผู้รับผิดชอบ

1.สว.สภ.อวน

การกำกับ/ติดตามผล

-รองสารวัตร รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่าง ๆ รายงานความคืบหน้าต่อสารวัตรสถานีตำรวจภูธรอวนทุก3เดือน



ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

วางนโยบายการประเมินสิทธิประโยชน์เลื่อนขั้นแต่งตั้งหมุนเวียนมาตรการ กรณีการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ และกรณีผู้บังคับบัญชาการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

**สถานีตำรวจภูธรอุวัน**
OUAN POLICE STATION

ขนาดตัวอักษร: ก ก ก

หน้าหลัก ข้อมูลหน่วยงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข่าว ข้อมูลการติดต่อ แผนผังเว็บไซต์ มาตรฐาน ITA นโยบายความโปร่งใส

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- 016-หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล

016-หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล

หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน

- ขั้นตอนการปฏิบัติประเมินผลการปฏิบัติงาน
- แนวทางการปฏิบัติการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการตำรวจ
- ก.ตร.ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ข้าราชการตำรวจ พ.ศ.2556

หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน

- กฎ ก.ตร. ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการตำรวจ พ.ศ. 2556

หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล

- ยุทธศาสตร์ ตร.20ปี

หลักเกณฑ์การโยกย้ายกำลังพล

- พ.ร.บ.ตำรวจ พ.ศ.2547
- พ.ร.บ.ตำรวจแก้ไขเพิ่มเติม
- กฎ ก.ตร.ว่าด้วยการแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ พ.ศ.2561
- กฎ ก.ตร.ว่าด้วยการแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562
- คำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติที่297/2562 เรื่องการมอบหมายอำนาจการแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows

ดำเนินการนโยบายการบริหารกำลังพลเอกสารเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ สก.อุวัน ในแบบ OIT หัวข้อ O16 และประชุมแจ้งให้ข้าราชการตำรวจ สก.อุวันทราบโดยทั่วกัน



ปฏิทินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (ตัวชี้วัดที่ 4)

วิธีการดำเนินการ

- เรียกตรวจทรัพย์สินราชการ รถยนต์ จักรยานยนต์ อาวุธปืน
- กำหนดแนวทางการเบิกจ่าย ยืมทรัพย์สินราชการ
- กำหนดแผนบำรุงรักษา ทรัพย์สินราชการ

ระยะเวลาดำเนินการ

- ปีงบประมาณ 2567 เป็นต้นไป

ผู้รับผิดชอบ

- 1.สว.สภ.อวน
- 2.รองสว.สภ.อวน
- 3.เจ้าหน้าที่การเงินและกำลังพล

การกำกับ/ติดตามผล

- รองสารวัตร รวบรวมข้อมูลจาก ฝ่ายต่าง ๆ รายงานความคืบหน้า ต่อสารวัตรสถานีตำรวจภูธรอวน ทุก3เดือน



ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องเพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบ และนำไปปฏิบัติรวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน

**สถานีตำรวจภูธรอุวัน**
UAN POLICE STATION

ขนาดตัวอักษร: ก ก ก

หน้าหลัก ข้อมูลหน่วยงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข่าว - ข้อมูลการติดต่อ แผนที่เว็บไซต์ มาตรฐาน ITA - นโยบายความเป็นส่วนตัว

การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

- 018-นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติงาน
- 019-การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ
- 020-การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
- 021-รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน
- 022-คู่มือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม
- 023 การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด การจัดเก็บของกลาง และแนวทางนำไปปฏิบัติ**

023 การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด การจัดเก็บของกลาง และแนวทางนำไปปฏิบัติ



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรอุวัน
เรื่อง การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง และดำเนินการสอบสวนคดีอาญาและคดีจราจร

ด้วยสถานีตำรวจภูธรอุวัน มีความมุ่งมั่นในการบริหารและจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง และดำเนินการสอบสวนคดีอาญาและคดีจราจร เพื่อให้มีการ จัดเก็บ การบันทึก จำหน่าย ไปยังต้นสังกัดหรือหน่วยงานเจ้าของทรัพย์สินอย่างถูกต้อง เป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ คำนึง และเปิด โปร่งใสสูงสุดในการปฏิบัติงานของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ในการนี้ จึงมีกำหนดจัดทำมาตรการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และการ จัดเก็บของกลาง และดำเนินการสอบสวนคดีอาญาและคดีจราจร เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดการ

จัดทำประกาศเรื่องการจัดการทรัพย์สินของทาง
ราชการและการจัดเก็บของกลาง เผยในเว็บไซต์
ของหน่วยใน OIT ข้อ 023 และมีการรายงานผล
การปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกเดือน



ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพยากรสินของทางราชการ

กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดเก็บของกลางตามระเบียบ



พ.ต.ท.สันติภาพ อินทะเขื่อน สว.สภ.อวน มอบหมาย
ร.ต.ต.สำราญ แหกเมือง เจ้าหน้าที่งานธุรการงาน
สอบสวน(เสมียนคดี) ตรวจสอบดูแล สถานที่จัดเก็บรถ
ของกลางให้เป็นสัดส่วนมีมาตรการตามระเบียบตาม
แนวทางของตร.กำ หนด



ปฏิทินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ การแก้ไขปัญหาคาการทุจริต (ตัวชี้วัดที่ 5)

วิธีการดำเนินการ

- ประกาศเจตนารมณ์ ผกก.
- กิจกรรมรณรงค์ปลูกฝังค่านิยม สุจริต ต่อต้านการทุจริต
- เพิ่มช่องทางร้องเรียนร้องทุกข์ ผ่านระบบออนไลน์
- การตรวจราชการ

ระยะเวลาดำเนินการ

- ปีงบประมาณ 2567 เป็นต้นไป

ผู้รับผิดชอบ

- 1.สว.สภ.อวน
- 2.คณะกรรมการดำเนินการ
ขับเคลื่อน ITA

การกำกับ/ติดตามผล

-รองสารวัตร รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อสารวัตรสถานีตำรวจภูธรอวนทุก3เดือน



ตัวชี้วัดที่ 5 การใช้ทรัพยากรสินของทางราชการ

การกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต

จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน

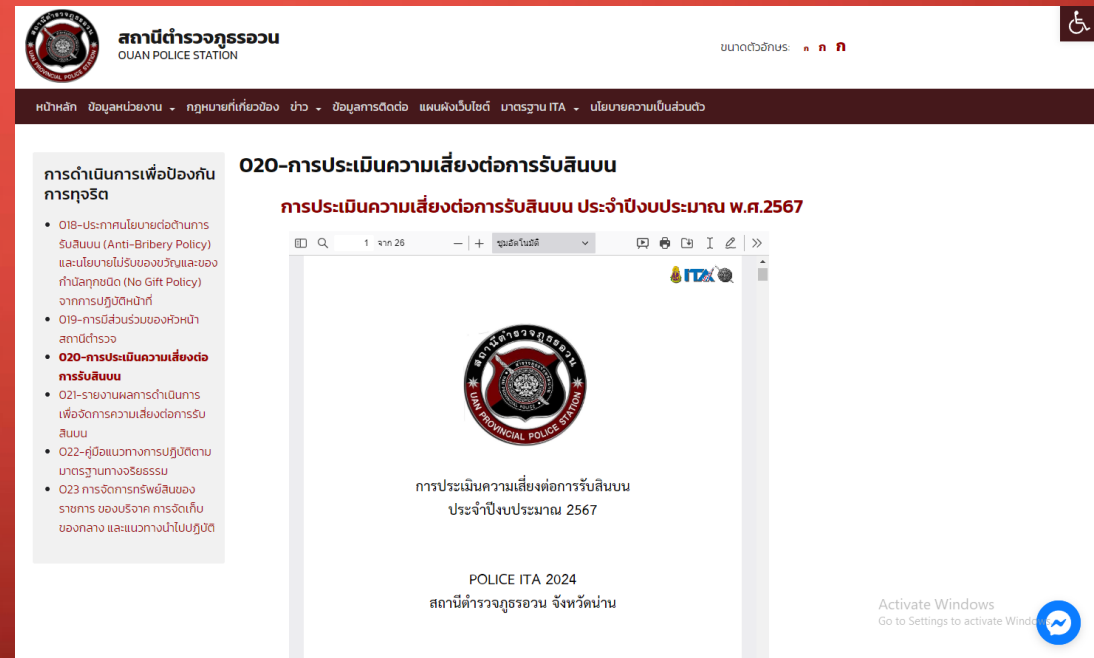


พ.ต.ท.สันติภาพ อินทะเขื่อน สว.สภ.อน

ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการรับสินของ

สถานีตำรวจภูธรอุรอน

ประกาศ ณ วันที่ 1 ก.พ.2567



การจัดทำมาตรการประเมินและการดำเนินการจัดการความเสี่ยง

การทุจริตประจำปีงบประมาณ 2567 และเผยแพร่ใน OIT ข้อ 020



ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาคาการทุจริต

การกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต

จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน



- จัดกิจกรรมรณรงค์ปลูกฝังค่านิยมสุจริต
- ต่อต้านการทุจริตไม่รับสินบนให้
- ชำราษการตำรวจในหน่วย
- เพิ่มช่องทางร้องเรียนร้องทุกข์

สถานีตำรวจภูธรอุวัน
OUAN POLICE STATION

หน้าหลัก ข้อมูลหน่วยงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข่าว ข้อมูลการติดต่อ แผนผังเว็บไซต์ มาตรฐาน ITA นโยบายความเป็นส่วนตัว

การส่งเสริมความโปร่งใส

- 017-ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี

017-ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี

สถานีตำรวจภูธรอุวัน จังหวัดน่าน

ต่อต้านคอร์รัปชัน
ACT NOW : ร่วมกันรู้ ก่อคุณงาม

แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจภูธรอุวัน จว.น่าน

ข้อมูลผู้แจ้ง ร้องเรียน
ข้อมูลส่วนด้วยของแจ้งทั้งหมด จะเก็บรักษาเป็นความลับและนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ของแจ้งเท่านั้น
ทาง สภ. อุวัน จะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนด้วยของผู้แจ้งแก่บุคคลที่สาม นอกจากจะได้รับความยินยอมจากผู้แจ้ง และให้ข้อมูลแก่ผู้แจ้งจะอยู่ภายใต้เงื่อนไข เว้นแต่ การเปิดเผยข้อมูลนั้นเป็นไปตามที่กฎหมายต้องการ

ลงชื่อเข้าใช้ Google เพื่อบันทึกการแก้ไข ดูข้อมูลเพิ่มเติม

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ชื่อ - สกุล *

ตำแหน่งของคุณ

เพศ *

☐ ชาย

☐ หญิง

อายุ

ตำแหน่งของคุณ

แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจภูธรอุวัน จว.น่าน

ข้อมูลผู้แจ้ง ร้องเรียน
ข้อมูลส่วนด้วยของแจ้งทั้งหมด จะเก็บรักษาเป็นความลับและนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ของแจ้งเท่านั้น
ทาง สภ. อุวัน จะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนด้วยของผู้แจ้งแก่บุคคลที่สาม นอกจากจะได้รับความยินยอมจากผู้แจ้ง และให้ข้อมูลแก่ผู้แจ้งจะอยู่ภายใต้เงื่อนไข เว้นแต่ การเปิดเผยข้อมูลนั้นเป็นไปตามที่กฎหมายต้องการ

ลงชื่อเข้าใช้ Google เพื่อบันทึกการแก้ไข ดูข้อมูลเพิ่มเติม

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ชื่อ - สกุล *

ตำแหน่งของคุณ

เพศ *

☐ ชาย

☐ หญิง

อายุ

ตำแหน่งของคุณ



ปฏิทินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ คุณภาพการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดที่ 6)

วิธีการดำเนินการ

- 1.จัดทำคู่มือการให้บริการประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ
- 2.อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ
- 3.ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและถูกต้อง

ระยะเวลาดำเนินการ

- ปีงบประมาณ 2567 เป็นต้นไป

ผู้รับผิดชอบ

- 1.สว.สภ.อวน
- 2.คณะกรรมการดำเนินในการขับเคลื่อน ITA

การกำกับ/ติดตามผล

- รองสารวัตร รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่าง ๆ รายงานความคืบหน้าต่อสารวัตรสถานีตำรวจภูธรอวน ทุก3เดือน



ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

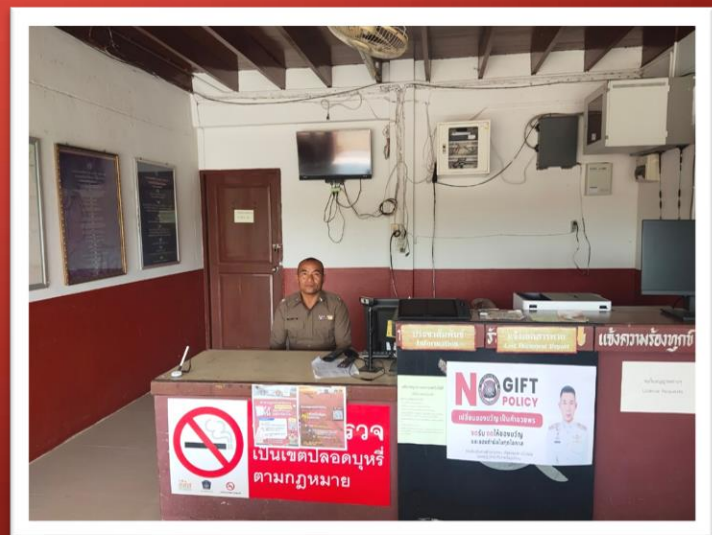
1.จัดทำคู่มือการให้บริการประกาศให้
ประชาชนได้รับทราบ



2.ประกาศพันธะสัญญาต่อการให้บริการให้ข้าราชการ
ตำรวจไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อ ราชการ



3.ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วน
เสียให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและถูกต้อง





ปฏิทินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (ตัวชี้วัดที่ 7)

วิธีการดำเนินการ

- 1.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ติดตั้งไว้ ณ ที่ทำการและระบบออนไลน์
- 2.จัดช่องทางที่ประชาชนสามารถแสดงความเห็นได้ รูปแบบออนไลน์
- 3.จัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียน การกำกับ/ติดตามผล

ระยะเวลาดำเนินการ

- ปีงบประมาณ 2567 เป็นต้นไป

ผู้รับผิดชอบ

- 1.สว.สภ.อวน
- 2.คณะกรรมการดำเนินการขับเคลื่อน ITA

การกำกับ/ติดตามผล

- รองสารวัตร รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อสารวัตรสถานีตำรวจภูธรอวนทุก3เดือน



ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

1.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ติดตั้งไว้ ณ ที่ทำการและระบบออนไลน์

2.จัดช่องทางที่ประชาชนสามารถแสดง
ความเห็นได้รูปแบบออนไลน์

3.จัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถ
ร้องเรียนการกำกับ/ติดตามผล



ช่องทางรับฟังความคิดเห็น

สถานีตำรวจภูธรอาน อ.บ้านนา จ.น่าน

ultramam1200@gmail.com สลับบัญชี

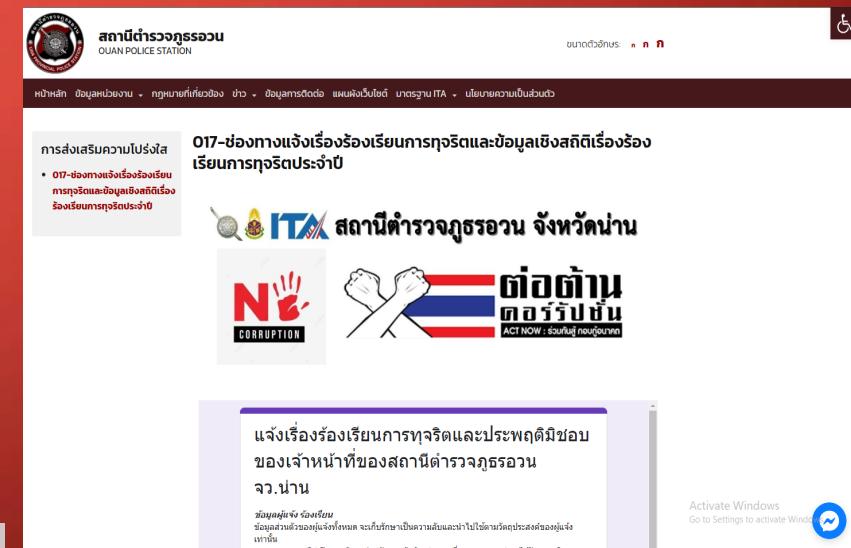
* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

อีเมล *

☐ บันทึก ultramam1200@gmail.com เป็นอีเมลที่จะรวมกับคำตอบของฉัน

อีเมล *

☐ บันทึกอีเมลพร้อมกับคำตอบ



หน้าหลักเว็บไซต์ <https://ouan.nan.police.go.th/>





ปฏิทินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ การปรับปรุงระบบการทำงาน (ตัวชี้วัดที่ 8)

วิธีการดำเนินการ

- 1.นำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงาน
- 2.เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ

ระยะเวลาดำเนินการ

- ปีงบประมาณ 2567 เป็นต้นไป

ผู้รับผิดชอบ

- 1.สว.สภ.อวน
- 2.คณะกรรมการดำเนินการใน
ระดับเขต ITA

การกำกับ/ติดตามผล

- รองสารวัตร รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่าง ๆ รายงานความคืบหน้าต่อสารวัตรสถานีตำรวจภูธรอวนทุก 3 เดือน



ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

1.นำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงาน



2.เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ

สถานีตำรวจภูธรอุวัน
 OUAN POLICE STATION

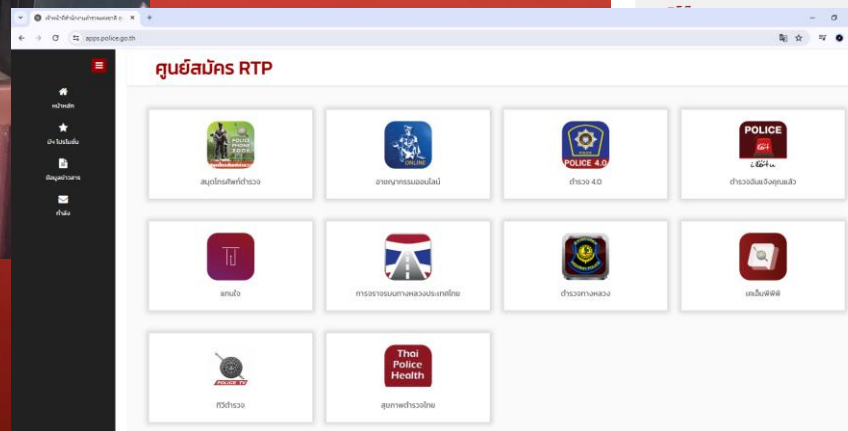
ขนาดตัวอักษร: ก ก

หน้าหลัก ข้อมูลหน่วยงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข่าว ข้อมูลการติดต่อ แผนผังเว็บไซต์ มาตรฐาน ITA นโยบายความเป็นส่วนตัว

การบริหาร

- 07-รายงานการปฏิบัติงานราชการประจำเดือน
- 08-คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่
- 09-คู่มือการให้บริการประชาชน
- 010-E-Service**
- 011-ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิง

010-E-Service





ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT หัวข้อ 1-17)

9.1 ข้อมูลพื้นฐาน(O1-O6)

9.2 การบริหารงาน (O7-O11)

9.3 การบริหารเงินงบประมาณ
(O12-O15)

9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (O16)

9.5 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต(O17)

ศึกษาและวิเคราะห์ >>>กำหนดประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วนแต่ละตัวชี้วัด
>>> กำหนดมาตรการ กิจกรรม+ขั้นตอนหรือวิธีการ+ระยะเวลา+ผู้รับผิดชอบ(ปฏิทินกิจกรรม)



ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT หัวข้อ 18-25)

10.1 การดำเนินการป้องกันการทุจริต(O18-O23)

10.2 มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความ
โปร่งใส(O24-025)

ศึกษาและวิเคราะห์ >>>กำหนดประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วนแต่ละตัวชี้วัด
>>> กำหนดมาตรการ กิจกรรม+ขั้นตอนหรือวิธีการ+ระยะเวลา+ผู้รับผิดชอบ(ปฏิทินกิจกรรม)



ตัวชี้วัดที่ 9 และตัวชี้วัดที่ 10 เปิดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะผ่านเว็บไซต์ สก.อวน และได้ยกระดับการเปิดเผยข้อมูล ให้ตรงตามแบบประเมินและข้อมูลเป็นปัจจุบัน

สถานีตำรวจภูธรอวน
OUAN POLICE STATION

หน้าหลัก ข้อมูลเบื้องต้น กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข่าว ข้อมูลการติดต่อ แผนผังเว็บไซต์ มาตรฐาน ITA - นโยบายความเป็นส่วนต่อ

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
INTEGRITY & TRANSPARENCY ASSESSMENT : (ITA)
สถานีตำรวจภูธรอวน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ข้อมูลพื้นฐาน

01 โครงสร้าง อำนาจหน้าที่และข้อมูลผู้บริหาร	02 จำนวนหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ	03 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
04 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กค.ตร.) ของสถานีตำรวจ	05 ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม - ตอบ รับฟังความคิดเห็น	06 การประเมินพึงข้อมูลผลการดำเนินงาน

การบริหารงาน

การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ OIT ของ สก.อวน

1.จัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบัน และมีสื่อโซเชียล เพจเฟซบุคของสถานี มีข้อมูลปัจจุบัน



2. จัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ



เว็บไซต์ สถานีตำรวจภูธรอวน จ.น่าน : <https://ouan.nan.police.go.th/>



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

INTEGRITY & TRANSPARENCY ASSESSMENT : (ITA)

สถานีตำรวจภูธรขอนแก่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567



สถานีตำรวจภูธรขอนแก่น จ.ขอนแก่น
จบการนำเสนอ